



Québec 



Service de la formation continue

Dépôt d'une demande de formation spécifique

Vous souhaitez suivre une formation particulière qui pourrait intéresser un minimum de 6 participants? Vous pouvez déposer une demande à cet effet à l'aide de ce guide aussi disponible en format Word sur demande.

Objectifs d'intervention

Conforme avec l'entente signée avec la Direction régionale d'Emploi-Québec Côte-Nord, la formation déposée devra :

- Contribuer à la professionnalisation des intervenants culturels de la région;
- Améliorer la performance des intervenants culturels dans leur domaine d'expertise;
- Soutenir l'acquisition de connaissances et de compétences liées à un emploi dans le secteur culturel et applicables dans le milieu de travail.

Champs d'intervention

Les demandes peuvent être produites par les intervenants de tous les secteurs culturels et doivent se rapporter à un ou des champs d'intervention suivants :

1. Gestion de carrière (artistes, artisans et pigistes)
2. Développement des compétences disciplinaires
3. Développement des connaissances dans des domaines connexes
4. Nouvelles technologies comme outil de création et de conception
5. Nouvelles technologies comme outil de gestion et de promotion

6. Gestion des affaires (entreprises à but lucratif)
7. Gestion des organisations à but non lucratif(OBNL)
8. Mise en marché, développement des marchés, des clientèles, des publics
9. Développement des connaissances liées à la mondialisation de l'activité culturelle.

Informations et documents requis

I. IDENTIFICATION DE L'ORGANISATION QUI FAIT LA DEMANDE

Nom et coordonnées;

Dans le cas d'un groupe d'artistes, inscrire le nom et les coordonnées de chacun.

2. TITRE DE LA FORMATION

3. IDENTIFICATION DE LA SITUATION À AMÉLIORER

Décrire la situation que vous souhaitez améliorer ou changer et qui vous amène à formuler cette demande

4. IDENTIFICATION DES COMPÉTENCES À DÉVELOPPER

Énumérez les compétences que vous souhaitez améliorer par cette formation.

5. ACTIVITÉ DE FORMATION SOUHAITÉE (veuillez fournir les informations suivantes)

Les objectifs :

À la fin de la formation, le participant sera en mesure de:

Les secteurs culturels et champs d'intervention visés :

Le ou les résultats attendus :

Énumérez les impacts positifs que vous entrevoyez à la suite de cette formation :

Si vous avez identifié un formateur ou une formatrice, joindre son nom, ses coordonnées et un résumé de son expérience professionnelle. (Le contrat du formateur ou de la formatrice sera négocié et signé avec Culture Côte-Nord).

6. RENSEIGNEMENTS SUR LA FORMATION

Contenu (présenter un plan de cours, soit une description détaillée des activités prévues dans le cadre de cette formation)

Date et horaire :

Lieu:

7. BUDGET PRÉLIMINAIRE

Coût des honoraires professionnels

N.B. Les éléments 5-6-7 doivent être inclus si vous avez ciblé un formateur en particulier pour animer l'activité de formation. Si vous n'avez pas ciblé de formateur, Culture Côte-Nord peut vous aider dans vos démarches.

8. GROUPE

Avez-vous réuni un groupe? Si oui, mentionnez le nom des personnes, les numéros de téléphone et les courriels.

9. OÙ ACHEMINER VOTRE DEMANDE

Culture Côte-Nord

Service de la formation continue 22, Place

La Salle, 1er étage

Baie-Corneau, (Québec) G4Z 1K3

Courriel : formation@culturecotenord.com Téléphone :

418 296-1450 ; 866 295-6744

Si la demande est acceptée, vous allez recevoir un courriel de confirmation avec les informations pertinentes.

Parmi les conditions, une clause prévoit que l'organisation promotrice souligne l'impact positif de cette formation pour son développement et celui des participants et mentionne l'apport de Culture Côte-Nord. Cette promotion peut être réalisée par les moyens de communication habituels de l'organisation (Facebook, infolettre, etc.) et Culture Côte-Nord doit recevoir cette information de façon à la promouvoir par le biais de ses moyens de communication.